

Mường Thanh, ngày 21 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 4 THÁNG 10/2024
(Từ ngày 21/10 đến ngày 25/10/ 2024)

I. Đánh giá hoạt động tuần 3/10/2024

- Các lớp thực hiện nghiêm túc chương trình giảng dạy theo đúng kế hoạch (tuần 6). Các giờ dạy hay, sáng tạo đã hướng tới nội dung chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ 20/10 như cô (Tám, Thu, Hiền, Miên, Hạnh, Mị, Thư).

- Hoàn thành việc kiểm tra nội bộ trường học theo đúng kế hoạch: việc quản lý tài chính, tài sản, các khoản thu ngoài ngân sách; Hoạt động tổ nhóm chuyên môn; Kiểm tra việc tổ chức bữa ăn học đường. Quy trình xây dựng thực đơn và thực hiện thực đơn (số lượng, chất lượng).

- Làm việc với PGD về việc công bố QĐ của đ/c Cao Hiền Dịu (chiều 15/10).

- BGH, TTrCM đã tham gia dự Hội nghị giao ban trực tuyến do SGD tổ chức (chiều 17).

- Tham dự toạ đàm thành lập Hội LHPNVN do Phường tổ chức (sáng 18).

- Họp BGH, phân công các nhiệm vụ cho đ/c Cao Hiền Dịu (Chiều 18).

- Ngày 19 có 5 đ/c: Dịu; Vương Hoa; Toàn; Tám; Hạnh đã tham gia tập huấn PCCC năm 2024 theo đúng kế hoạch.

- Các lớp làm tốt công tác tuyên truyền vận động tài trợ để hỗ trợ hoạt động giáo dục. Chính vì vậy, cha mẹ học sinh đồng thuận ủng hộ theo nguyên tắc tự nguyện và xong trước theo kế hoạch (Lớn 2 và Bé 3); Tổ tiếp nhận đã thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ.

- Đứng lớp MGL 2 (2h/tuần).

II. Kế hoạch hoạt động tuần 4/10/2024

- Các lớp thực hiện Chương trình giảng dạy theo đúng lịch (tuần 7). Chỉ đạo GV các lớp mẫu giáo phối hợp với GVTTNN – TH để tổ chức cho trẻ làm quen với tiếng Anh theo đúng lịch.

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá (QĐ, KH ngày 22, 23). Báo cáo tự đánh giá và kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2024 – 2025 (ngày 25).

- Chỉ đạo việc kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch. Kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường.

- Chuẩn bị các điều kiện tổ chức chuyên đề cấp cụm trường: Giấy mời; CSVC phục vụ các giờ dạy (sáng 24).
- Giao nhiệm vụ 4 đ/c tham gia dự chuyên đề cấp thành phố (02 HP; 1 tổ trưởng và 1 tổ phó – sáng 25).
- Báo cáo kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 về Phòng Tài chính kế hoạch (ngày 22).
- Báo cáo công tác sinh hoạt Đảng về Đảng ủy Phường (ngày 25).
- Đứng lớp MGL 2 (2h/tuần).