

Số: /KH-TrMN 20/10

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024 - 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024 – 2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

3. Kế hoạch cải tiến chất lượng phải đảm bảo tính tổng thể, đặt các công việc cần cải tiến của mỗi tiêu chí trong mối quan hệ với tất cả các tiêu chí. Giúp nhà trường xác định được chất lượng đào tạo để có định hướng cải tiến và nâng cao hiệu quả giáo dục cũng như định hướng phát triển chiến lược. Thông qua đó cơ quan chức năng đánh giá và công nhận Trường Mầm non 20/10 đạt kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2022-2026.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2018 đến 2022 của trường mầm non 20/10). Kết quả thẩm định ĐGN của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên năm 2022.

2. Báo cáo đánh giá ngoài của Sở GD&ĐT tỉnh Điện Biên năm 2022.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Thông tư Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

- Căn cứ Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non;

- Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Căn cứ Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định tiêu chuẩn thư viện CSGD MN và PT.

- Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023-2024 (tại thời điểm tháng 6 năm 2024).

MỨC 1, 2, 3

1 Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên								
Điểm yếu tiêu chí 2.2								
Nhà trường hiện có 01 giáo viên chưa có bằng tốt nghiệp GDMN theo yêu cầu vị trí việc làm	Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ	Tham mưu PGD tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng nâng chuẩn đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm		Hiệu trưởng	Xuyên suốt năm học 2024 - 2025	Không có		Ban giám hiệu; 01 giáo viên âm nhạc
2 Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi								
Điểm yếu tiêu chí 3.2								
Sách, thiết bị chuyên dùng tại phòng thư viện của nhà trường chưa đảm bảo yêu cầu theo	Bố trí sắp xếp phòng thư viện được quy định trong Thông tư số 16/2022/T-T-BGDĐT	Tham mưu với PGD bổ sung kinh phí sách, thiết bị phòng thư viện đảm bảo theo thông tư 16/2022/TT-BGDĐT		Hiệu trưởng	Đầu năm học 2024 - 2025	Nhà trường lập tờ trình xin PGD bổ sung kinh phí phòng thư viện: 97.871.200 đồng.		Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất, nhân viên kế toán

	Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT.							
3	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Điểm yếu tiêu chí 5.3 Tại thời điểm đánh giá (đầu tháng 9 năm 2024) nhà trường có tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể gầy còm mức độ nhẹ cân chiếm 1,3%, trẻ thừa cân chiếm 1,9%, trẻ	Phân đầu đến cuối năm tình trạng dinh dưỡng của trẻ được cải thiện so với đầu năm học.	- Nhà trường tiếp tục phối hợp với trạm y tế phường Mường Thanh tổ chức khám sức khỏe định kỳ tổ chức tiêm phòng và uống vitamin A, tẩy giun, phòng chống dịch bệnh cho trẻ. - Nhà trường kết hợp cùng với giáo viên trong việc chăm sóc cho trẻ và tuyên truyền tới cha mẹ trẻ về chế độ ăn và chăm sóc sức khỏe cho trẻ tại gia	Ban giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm các nhóm/lớp, nhân viên y tế.	Xuyên suốt năm học 2024 - 2025	Không có	Phụ huynh học sinh; Trạm y tế phường Mường Thanh	

	béo phì chiếm 0,5%; trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi chiếm 1%.		đình. - Tuyên truyền phối kết hợp với cha mẹ trẻ để có biện pháp phục hồi dinh dưỡng cho trẻ bị suy dinh dưỡng, trẻ thừa cân, trẻ béo phì.					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá (TĐG) chịu trách nhiệm về các hoạt động của Hội đồng TĐG, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập và điều hành các phiên họp của Hội đồng; phê duyệt kế hoạch tự đánh giá; chỉ đạo quá trình thu thập thông tin, minh chứng; xử lý, phân tích và viết báo cáo tự đánh giá; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Triển khai tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng TĐG về các biện pháp nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.

- Phổ biến chủ trương triển khai tự đánh giá; giới thiệu quy trình tự đánh giá.

- Trao đổi kinh nghiệm tự đánh giá và yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan phối hợp thực hiện.

- Thu thập thông tin, minh chứng, rà soát các hoạt động, đối chiếu kết quả đạt được với mục tiêu đề ra; đánh giá mức độ đạt được, xác định các điểm mạnh và tồn tại của nhà trường; đề xuất kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đối chiếu kết quả đạt được với các tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, viết báo cáo tự đánh giá.

- Công bố báo cáo tự đánh giá trong nội bộ nhà trường.

- Kiến nghị tổ chức, duy trì cơ sở dữ liệu về các hoạt động của cơ sở giáo dục triển khai các hoạt động cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Các thành viên hội đồng có nhiệm vụ thực hiện những công việc do Chủ tịch hội đồng phân công và chịu trách nhiệm về công việc được giao.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát)

- Hiệu trưởng chỉ đạo công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong nhà trường.

- Ban kiểm tra nội bộ, Ban thanh tra nhân dân phát huy vai trò kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng trong nhà trường.

- Giáo viên, nhân viên tự kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Hàng tháng, hàng kỳ có tổ chức sơ kết, tổng kết công tác cải tiến chất lượng bổ sung điều chỉnh kế hoạch cải tiến chất lượng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên hội đồng TĐG.

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025 của Trường Mầm non 20/10, yêu cầu CB-GV-NV nhà trường nghiêm túc thực hiện triển khai đạt yêu cầu mục đích đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Hội đồng tự đánh giá;
- CB-GV-NV (hscv);
- Lưu: HSNTr, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Dương Thị Hồng Hạnh

