

**UBND THÀNH PHỐ ĐIỆN BIÊN PHỦ CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**TRƯỜNG MẦM NON 20/10 Độc Lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /BC-TrMN20/10

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2024

**BÁO CÁO**

**Tình hình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng vận động tài trợ**  
**Năm học 2023 - 2024**

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Điện Biên Phủ.

Thực hiện Công văn số 771/PGDĐT, ngày 31 tháng 10 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ về việc Hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT- BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD-ĐT Quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Trường mầm non 20/10 báo cáo quy trình thực hiện và kết quả như sau.

**1. Công tác chỉ đạo của nhà trường**

Tiếp tục triển khai văn bản chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/ TT- BGDĐT ngày 3 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD-ĐT Quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Nhà trường đã kịp thời tổ chức phổ biến tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động, cha mẹ học sinh nội dung Thông tư 16/2018/ TT- BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD -ĐT Quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân bằng hình thức niêm yết văn bản chỉ đạo tại góc tuyên truyền của các lớp và bảng tin của nhà trường, hồ sơ công việc của nhà trường trên hệ thống Gmail; tại các cuộc họp phụ huynh của nhà trường, của lớp.

**2. Tổ chức thực hiện**

**2.1. Quy trình vận động tài trợ**

Căn cứ vào dự toán ngân sách nhà nước giao, nhà trường đã xây dựng kế hoạch vận động tài trợ trong năm học thông qua cấp ủy; Ban giám hiệu; Hội đồng trường; giáo viên chủ nhiệm các lớp và báo cáo UBND Phường Mường Thanh, Phòng Giáo dục - Đào tạo thành phố Điện Biên Phủ phê duyệt kế hoạch. Tổ chức họp phụ huynh nhà trường và các lớp công khai dự toán các khoản vận động tài trợ.

Sau khi kế hoạch được phê duyệt, nhà trường đã ra văn bản thông báo tới các cơ quan, tổ chức, cá nhân tự nguyện ủng hộ để hỗ trợ tổ chức các hoạt động dạy học, phong trào, CSVC, Năm học 2023 - 2024

## **2.2. Quy trình tiếp nhận, quản lý và sử dụng nguồn tài trợ**

- Nhà trường đã ra Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ bằng tiền mặt, thành phần gồm (Hiệu trưởng; Giáo viên chủ nhiệm các lớp; Ban Đại diện cha mẹ học sinh các lớp; kế toán). Tổ tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật, thành phần gồm (Hiệu trưởng; P. Hiệu trưởng phụ trách CSVC; P. Hiệu trưởng phụ trách Công đoàn; Giáo viên chủ nhiệm các lớp; Ban Đại diện cha mẹ học sinh; kế toán).

- Tổ tiếp nhận đã tổng hợp kịp thời các khoản tài trợ bằng tiền mặt qua hình thức chuyển khoản và kịp thời công khai tại góc tuyên truyền của các lớp và bảng tin của nhà trường, Web của trường.

- Chỉ đạo các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ trường học, ban thanh tra nhân dân tổ chức kiểm tra quy trình thực hiện, quá trình tiếp nhận, kết quả thực hiện và việc công khai kết quả.

- Chỉ đạo việc sử dụng nguồn tài trợ đảm bảo đúng mục đích theo như dự toán đã được phê duyệt có theo dõi trên sổ sách của kế toán.

## **3. Kết quả tiếp nhận vận động tài trợ**

- **Hỗ trợ CSVC:** 83.419.000đ: Trang trí phòng thư viện: 01 Kệ bằng gỗ ép xoan đào bản rộng 23cm: KT dài 1,5m; rộng 3,2m; 01 Kệ bằng gỗ ép xoan đào bản rộng 23cm: KT dài 2,3m; rộng 6,2m; Trang trí các góc: Nội qui, lịch hoạt động, ảnh Bác Hồ,...Lát nền khu phát triển vận động có chiều rộng 118 m<sup>2</sup> ; Mua phân vi sinh, phân hữu cơ bón hoa cây cảnh; Bàn đá khung sắt, chậu rửa tay, vòi rửa, ống thoát nước; Mua sơn, sơn lại toàn bộ đồ chơi ngoài trời, 2 bên tường đá cổng trường, 2 bên tường đá lối lên sân trường, toàn bộ chậu hoa giấy, hàng rào khu vui chơi phát triển vận động; cánh cổng trường.

- **Hỗ trợ hoạt động dạy học, phong trào:** 76.955.000đ: Tổ chức ngày khai giảng; Tổ chức Tết trung thu; Tổ chức Chương trình “Chào mừng ngày lễ kỷ niệm 70 năm chiến thắng lịch sử Điện Biên Phủ ngày 7/5”; Tổ chức Hội thi bé khỏe, bé ngoan, bé khéo tay cấp trường; Tham gia giao lưu “ Bé với ngày hội văn hoá dân tộc” cấp Cụm trường; Tổ chức thăm quan doanh trại bộ đội cho 07 lớp mẫu giáo (4 lớp MGN, 3 lớp MGL); Giống hoa để trồng vào các chậu hoa

cho trẻ có cơ hội tham gia hoạt động trải nghiệm với quan điểm Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; Giấy khen cho 300 học sinh cuối năm học.

Trên đây là nội dung báo cáo về việc thực hiện Thông tư 16/2018/ TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD-ĐT Quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân của trường mầm non 20/10./.

***Nơi nhận***

- Như kg (đề b/c);
- CBGVNV (hscv);
- Lưu: VT – HSKT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Dương Thị Hồng Hạnh**